

Version en français :

Stagiaire, Régime de retraite

Administration des régimes de retraite à prestations déterminées

Montréal, Québec (Présentiel)

Temporaire, temps plein

Au sein d'une équipe de travail dédiée et professionnelle, vous serez appelé à offrir un service aux clients et aux participants dans le cadre de l'administration de régimes de retraite à prestations déterminées. Vos différentes responsabilités vous permettront de mettre à profit votre esprit d'analyse au quotidien et d'apprendre dans un environnement stimulant.

Vos responsabilités

- Calculer diverses prestations conformément aux règlements et aux lois en vigueur
- Contribuer à la production des relevés annuels
- Participer à l'analyse et validation des données annuelles et/ou périodiques
- Soutenir l'équipe dans la réalisation des différents mandats et projets spéciaux
- Proposer des améliorations à nos différents processus

Qualifications recherchées

- Étudier au baccalauréat en mathématiques, actuariat, finance, administration, ou tout
- autre formation jugée adéquate
- Fort esprit collaboratif et capacité à travailler en équipe
- Pensée analytique rigoureuse avec excellent souci du détail
- Excellente organisation et débrouillardise
- Bonne maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Maîtrise de Microsoft Excel
- Connaissance de l'anglais constitue un atout

Pourquoi joindre TELUS Santé

- Collaborer avec une équipe dynamique
- S'épanouir grâce à des mandats et projets stimulants
- Bénéficier d'un horaire flexible

Pour soumettre votre candidature, veuillez utiliser le lien ci-dessous :

[Stagiaire, Régime de retraite](#)

Version en anglais :

Internship

Defined Benefit Pension Administration

Montréal, Québec (On site)

Temporary, Full-time

As part of a dedicated and professional team, you will be providing services to clients and members for all matters related to their pension plan. Your various responsibilities will allow you to leverage your analytical mindset daily and learn in a stimulating environment.

Your responsibilities

- Calculate various benefits in accordance with applicable regulations and legislation
- Contribute to the production of annual statements
- Participate in the analysis and validation of annual and/or periodic data
- Support the team in the execution of various mandates and special projects
- Propose improvements to our various processes

Required Qualifications

- Pursuing a bachelor's degree in Mathematics, Actuarial Science, Business, Finance, or related fields
- Dedicated team player who demonstrates initiative and independence
- Sharp analytical thinking and attention to details
- Excellent organizational skills
- Strong written and verbal communication skills in French
- Proficiency in Microsoft Excel
- English language skills are an asset

Why Join TELUS Health

- Collaborate with a dynamic team
- Grow through stimulating mandates and projects
- Benefit from flexible schedule

Kindly click the link below to submit your application:

[Internship - Defined Benefit Pension Administration](#)